

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Землеустроительный факультет
Землеустройства и земельного кадастра

УТВЕРЖДЕНО:

Декан, Руководитель подразделения
Белокур К.А.
(протокол от 29.04.2024 № 8)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ И УЧЕТ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки: Управление земельными ресурсами

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора: 2024

Срок получения образования: 2 года

Объем:
в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

2024

Разработчики:

Профессор, кафедра землеустройства и земельного кадастра
Радчевский Н.М.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 №945, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", утвержден приказом Минтруда России от 12.10.2021 № 718н; "Землеустроитель", утвержден приказом Минтруда России от 29.06.2021 № 434н; "Специалист по определению кадастровой стоимости", утвержден приказом Минтруда России от 02.09.2020 № 562н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегияльный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Землеустройство и земельного кадастра	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Яроцкая Е.В.	Согласовано	29.04.2024, № 8
2	Геодезии	Председатель методической комиссии/совета	Пшидаток С.К.	Согласовано	29.04.2024, № 8
3	Землеустройство и земельного кадастра	Руководитель образовательной программы	Барсукова Г.Н.	Согласовано	29.04.2024, № 8

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - «Государственная регистрация и учет объектов недвижимости» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах государственного кадастрового учета объектов недвижимости и государственной регистрации прав

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать знания о методах и технологиях кадастрового учета;;
- приобрести практические навыки в определении технологии сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для целей кадастра;
- сформировать знания об осуществлении регистрации прав на объекты недвижимости и сделок с ними;
- приобрести опыт руководства коллективом в сфере государственной регистрации и учета объектов недвижимости;
- сформировать практические навыки в законодательном обосновании порядка выполнения кадастровых работ;
- сформировать способность получать и обрабатывать из различных источников, используя современные информационные технологии в области государственной регистрации и учета объектов недвижимости.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П4 Способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК-П4.1 Знает организационную структуру организации, функции подразделений по осуществлению кадастрового учета и государственной регистрации прав, схемы межведомственного взаимодействия, законодательство в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав

Знать:

ПК-П4.1/Зн1 Знать организационную структуру организации, функции подразделений по осуществлению кадастрового учета и государственной регистрации прав, схемы межведомственного взаимодействия, законодательство в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав

Уметь:

ПК-П4.1/Ум1 Уметь использовать организационную структуру организации, функции подразделений по осуществлению кадастрового учета и государственной регистрации прав, схемы межведомственного взаимодействия, законодательство в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав

Владеть:

ПК-П4.1/Вл1 Владеть навыком применения организационной структуры организации, функций подразделений по осуществлению кадастрового учета и государственной регистрации прав, схем межведомственного взаимодействия, законодательства в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав

ПК-П4.2 Организует сбор и обобщение статистической, аналитической и оперативной информации по направлению деятельности структурного подразделения

Знать:

ПК-П4.2/Зн1 Знать организацию сбора и обобщения статистической, аналитической и оперативной информации по направлению деятельности структурного подразделения

Уметь:

ПК-П4.2/Ум1 Уметь организовывать сбор и обобщение статистической, аналитической и оперативной информации по направлению деятельности структурного подразделения

Владеть:

ПК-П4.2/Нв1 Владеть навыками организации сбора и обобщения статистической, аналитической и оперативной информации по направлению деятельности структурного подразделения

ПК-П4.3 Планирует деятельность структурного подразделения по вверенному направлению для выполнения работ в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Знать:

ПК-П4.3/Зн1 Знать планирование деятельности структурного подразделения по вверенному направлению для выполнения работ в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Уметь:

ПК-П4.3/Ум1 Уметь планировать деятельность структурного подразделения по вверенному направлению для выполнения работ в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Владеть:

ПК-П4.3/Нв1 Владеть навыками планирования деятельности структурного подразделения по вверенному направлению для выполнения работ в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК-П4.4 Подготавливает предложения для совершенствования нормативных правовых актов и методических материалов в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Знать:

ПК-П4.4/Зн1 Знать подготовку предложения для совершенствования нормативных правовых актов и методических материалов в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Уметь:

ПК-П4.4/Ум1 Уметь подготавливать предложения для совершенствования нормативных правовых актов и методических материалов в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Владеть:

ПК-П4.4/Нв1 Владеть навыками подготовки предложений для совершенствования нормативных правовых актов и методических материалов в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК-П4.5 Знает принципы и требования к разработке должностных инструкций и инструкций на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом

Знать:

ПК-П4.5/Зн1 Знать принципы и требования к разработке должностных инструкций и инструкций на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом

Уметь:

ПК-П4.5/Ум1 Уметь использовать принципы и требования к разработке должностных инструкций и инструкций на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом

Владеть:

ПК-П4.5/Нв1 Владеть навыком использования принципов и требований к разработке должностных инструкций и инструкций на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом

ПК-П5 Способен проводить правовую экспертизу документов, предоставляемых для осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК-П5.1 Рассматривает документы, представленные для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на предмет наличия или отсутствия оснований для приостановления или отказа государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Знать:

ПК-П5.1/Зн1 Знать документы, представленные для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на предмет наличия или отсутствия оснований для приостановления или отказа государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Уметь:

ПК-П5.1/Ум1 Уметь рассматривать документы, представленные для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на предмет наличия или отсутствия оснований для приостановления или отказа государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Владеть:

ПК-П5.1/Нв1 Владеть навыками рассмотрения документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на предмет наличия или отсутствия оснований для приостановления или отказа государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК-П5.2 Исследует соответствие документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав требованиям законодательства РФ

Знать:

ПК-П5.2/Зн1 Знать соответствие документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав требованиям законодательства РФ

Уметь:

ПК-П5.2/Ум1 Уметь исследовать соответствие документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав требованиям законодательства РФ

Владеть:

ПК-П5.2/Нв1 Владеть навыками исследования соответствия документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав требованиям законодательства РФ

ПК-П5.3 Проводит пространственный анализ место-положения объекта недвижимости

Знать:

ПК-П5.3/Зн1 Знать пространственный анализ местоположения объекта недвижимости

Уметь:

ПК-П5.3/Ум1 Уметь проводить пространственный анализ место-положения объекта недвижимости

Владеть:

ПК-П5.3/Нв1 Владеть навыками проведения пространственного анализа местоположения объекта недвижимости

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Государственная регистрация и учет объектов недвижимости» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Третий семестр	72	2	29	1		14	14	43	Зачет
Всего	72	2	29	1		14	14	43	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы

Раздел 1. Государственная регистрация и учет объектов недвижимости	71		14	14	43	ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3
Тема 1.1. Информационная наполняемость баз данных Росреестра об объектах недвижимости	11		2	2	7	ПК-П4.4 ПК-П4.5 ПК-П5.1 ПК-П5.2
Тема 1.2. Современные проблемы государственного учета земель	11		2	2	7	ПК-П5.3
Тема 1.3. Современные проблемы государственной регистрации объектов недвижимости	11		2	2	7	
Тема 1.4. Перспективы развития единой учетно-регистрационной системы по объектам недвижимости	11		2	2	7	
Тема 1.5. Эффективность современной системы государственной регистрации и учета объектов недвижимости	11		2	2	7	
Тема 1.6. Международный опыт использования технологии «Блокчейн» в системе учета и регистрации объектов недвижимости	16		4	4	8	
Раздел 2. Промежуточная аттестация	1	1				ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4
Тема 2.1. Зачет	1	1				ПК-П4.5 ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3
Итого	72	1	14	14	43	

5. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Государственная регистрация и учет объектов недвижимости

(Лекционные занятия - 14ч.; Практические занятия - 14ч.; Самостоятельная работа - 43ч.)

Тема 1.1. Информационная наполняемость баз данных Росреестра об объектах недвижимости

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

1.1 Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости в порядке межведомственного информационного взаимодействия

1.2 Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости посредством обращения физических и юридических лиц об осуществлении государственного кадастрового учета

1.3 Сопоставление информации в базах данных Росреестра об объектах недвижимости

Тема 1.2. Современные проблемы государственного учета земель

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

2.1 Проблемы государственного количественного учета земель

2.2 Проблемы государственного качественного учета земель

2.3 Показатели эффективности современной системы государственного учета объектов недвижимости

Тема 1.3. Современные проблемы государственной регистрации объектов недвижимости

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

3.1 Современные проблемы государственной регистрации земельных участков

3.2 Современные проблемы государственной регистрации объектов капитального строительства

3.3 Показатели эффективности современной системы государственной регистрации прав

Тема 1.4. Перспективы развития единой учетно-регистрационной системы по объектам недвижимости

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

4.1 Сроки проведения учетно-регистрационных процедур

4.2 Унифицированные схемы для проведения единой учетно-регистрационной процедуры

4.3 Обеспечение защиты сведений об объектах недвижимости

Тема 1.5. Эффективность современной системы государственной регистрации и учета объектов недвижимости

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

5.1 Развитие автоматизированных регистрационных систем в России

5.2 Экономическая эффективность современной системы государственной регистрации и учета объектов недвижимости

5.3 Экономическая эффективность современной системы учета объектов недвижимости

Тема 1.6. Международные опыт использования технологии «Блокчейн» в системе учета и регистрации объектов недвижимости

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

6.1 Мониторинг сведений единого государственного реестра недвижимости

6.2 Повышение доступности сведений реестра недвижимости

6.3 Обеспечение гарантий защиты прав собственности

Раздел 2. Промежуточная аттестация

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 2.1. Зачет

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Государственная регистрация и учет объектов недвижимости

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Установите соответствие между годовой формой федерального статистического наблюдения и ее наименованием.

Годовая форма:

1. № 1–ЗЕМ
2. № 22–1
3. № 22–2
4. № 22–4 (организации)

Наименование:

- а) «Сведения о наличии и распределении земель по категориям и формам собственности»
- б) «Сведения о государственном земельном надзоре»
- в) «Сведения о наличии и распределении земель по категориям и угодьям»
- г) «Сведения о наличии земель у организаций, занимающихся производством сельскохозяйственной продукции»

2. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Установите соответствие между годовой формой федерального статистического наблюдения и ее наименованием.

Годовая форма:

1. № 1-ЗЕМ
2. № 3-ЗЕМ
3. № 22-1

Наименование:

- а) «Сведения о земельных участках, государственная регистрация прав на которые (обременения которых) осуществлена на основании договоров купли-продажи (договоров аренды)»
- б) «Сведения о наличии и распределении земель по категориям и формам собственности»
- в) «Сведения о государственном земельном надзоре»

3. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Установите соответствие между годовой формой федерального статистического наблюдения и ее наименованием.

Годовая форма:

1. № 22-2
2. № 22-3 (организации)
3. № 22-3 (граждане)

Наименование:

- а) «Сведения о наличии и распределении земель по категориям и угодьям»
- б) «Сведения о правах, на основании которых использовали землю граждане (объединения граждан), занимающиеся производством сельскохозяйственной продукции»
- в) «Сведения о формах собственности земель, используемых организациями, занимающимися производством сельскохозяйственной продукции»

4. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Установите соответствие между количественными и качественными показателями состояния земель и их характеристиками.

Наименование показателя:

1. Количественный показатель
2. Качественный показатель

Характеристика:

- а) Площадь земель, подверженных линейной эрозии
- б) Общая площадь земель

5. Прочитайте задание и установите последовательность. Ответ заполнить в таблице.

Установите последовательность по степени развития переувлажнения земель:

- а) сильная
- б) средняя
- в) слабая

6. Прочитайте задание и установите последовательность. Ответ заполнить в таблице.

Установите последовательность по степени опустынивания земель:

- а) сильная
- б) очень сильная
- в) средняя
- г) слабая

7. Вставьте пропущенное словосочетание в определение.

_____ – это юридический акт признания и подтверждения возникновения, изменения, перехода, прекращения права определенного лица на недвижимое имущество или ограничения такого права и обременения недвижимого имущества

8. Вставьте пропущенное словосочетание в определение.

_____ – это система мероприятий по всестороннему изучению природного, хозяйственного и правового положения земель путем проведения регистрации объектов и субъектов прав на земельные участки, достоверного учета количества и качества земель, кадастровой оценке земель для организации рационального их использования и установления реальной платности землепользования

9. Вставить слова в определение по порядку.

Технический план состоит из _____ и _____ частей

10. Вставить слова в определение по порядку.

Межевой план состоит из _____ и _____ частей

11. Вставьте пропущенное словосочетание.

Ведение Единого государственного реестра недвижимости осуществляется на _____

12. Вставьте пропущенное словосочетание.

Программа стажировки разрабатывается _____

13. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Программа стажировки утверждается:

- а) саморегулируемой организацией кадастровых инженеров
- б) руководителем стажировки
- г) национальным объединением саморегулируемых организаций кадастровых инженеров

14. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Государственный кадастровый учет недвижимого имущества – это:

- а) внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о земельных участках, зданиях, сооружениях, помещениях, машино-местах, об объектах незавершенного строительства, о единых недвижимых комплексах, которые подтверждают существование такого объекта недвижимости с характеристиками, позволяющими определить его в качестве индивидуально-определенной вещи, или подтверждают прекращение его существования
- б) регистрация граждан

15. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Уточните, информация о каких объектах недвижимости вносятся сведения в Единый государственный реестр недвижимости:

- а) о земельных участках, зданиях, сооружениях, помещениях
- б) машино-местах, об объектах незавершенного строительства
- в) о единых недвижимых комплексах
- г) пастбищах и сенокосах

16. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Кадастровый инженер может выбрать одну из следующих форм организации своей кадастровой деятельности:

- а) в качестве индивидуального предпринимателя
- б) в качестве работника юридического лица на основании трудового договора с таким юридическим лицом
- в) нет правильного ответа

17. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Установите соответствие между годовой формой федерального статистического наблюдения и ее наименованием.

Годовая форма:

1. № 22-4 (организации)
2. № 22-4 (граждане)
3. № 22-5

Наименование:

- а) «Сведения о распределении общих площадей городских населенных пунктов по видам использования земель и формам собственности»
- б) «Сведения о наличии земель у граждан (объединений граждан), занимающихся производством сельскохозяйственной продукции»
- в) «Сведения о наличии земель у организаций, занимающихся производством сельскохозяйственной продукции»

18. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Установите соответствие между годовой формой федерального статистического наблюдения и ее наименованием.

Годовая форма:

1. № 22-6
2. Приложение 1 к форме № 22-4 (организации, граждане)
3. Приложение 2 к форме № 22-4 (организации, граждане)

Наименование:

- а) «Сведения о распределении общих площадей сельских населенных пунктов по видам использования земель и формам собственности»
- б) «Сведения о состоянии мелиорированных земель (орошение)»
- в) «Сведения о состоянии мелиорированных земель (осушение)»

19. Прочитайте задание и установите последовательность. Ответ заполнить в таблице.

Установите последовательность по степени развития линейной эрозии:

- а) сильная
- б) средняя
- в) слабая
- г) очень сильная степень

20. Прочитайте задание и установите последовательность. Ответ заполнить в таблице.

Установите последовательность по степени развития подтопленных земель:

- а) сильная
- б) средняя
- в) слабая

21. Вставьте пропущенное слово.

Данные для аэросъемочных работ – плановые аэрофотоснимки, на основе которых в дальнейшем создают _____.

22. Вставьте пропущенное слово.

Трехмерные модели получают путем _____ обработки ортофотопланов, по которым легко измерять реальную высоту любого объекта.

23. Вставьте пропущенное словосочетание.

_____ – это прибор, позволяющий выполнять с очень высокой частотой (до нескольких сотен тысяч измерений в секунду) измерения пространственных координат до объекта съемки и интенсивности отраженного от него излучения.

24. Вставьте пропущенное слово.

_____ представляет собой распределенную цепочку блоков (базу данных), несущих ту или иную информацию; устройства хранения данных не подключены к общему серверу

25. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Формат документов, представляемые в электронном виде в процессе информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости:

- а) XLS
- б) XML
- в) PDF

26. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Государственная регистрация прав на созданные здания, сооружения, если на момент государственной регистрации прав на созданные здания, сооружения истек срок действия договора аренды или безвозмездного пользования земельным участком осуществляется:

- а) нет
- б) да
- в) да, но при условии, что на момент ввода в эксплуатацию указанных объектов недвижимости срок действия договора аренды не истек

27. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Закончите предложение: Кадастровый учет всех помещений в здании, сооружении, в том числе относящихся к имуществу общего пользования, также осуществляется при представлении

- а) #заявления собственником здания или сооружения, право собственности на которые зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, и технического плана здания, сооружения, содержащего сведения, необходимые для государственного кадастрового учета указанных помещений
- б) #технического плана здания, сооружения, содержащего сведения, необходимые для государственного кадастрового учета указанных помещений
- в) #сведений об изменении характеристик таких здания, сооружения в случае, если в отношении указанных помещений, машино-мест ранее был осуществлен государственный кадастровый учет

28. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Заявление для осуществления государственного кадастрового учета всех помещений в здании, сооружении, в том числе относящихся к имуществу общего пользования подает:

- а) орган регистрации права
- б) орган государственной власти или орган местного самоуправления
- в) собственник здания или сооружения

Раздел 2. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Третий семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-П4.1 ПК-П5.1 ПК-П4.2 ПК-П5.2 ПК-П4.3 ПК-П5.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5

Вопросы/Задания:

1. 1. Понятие Единого государственного реестра недвижимости

Покажите схематично порядок межведомственного информационного взаимодействия при внесении сведений в Единый государственный реестр недвижимости

2. 2. Картографическая основа ЕГРН

Приведите характеристику современных проблем государственной регистрации объектов капитального строительства и земельных участков.

3. 3. Геодезическая основа ЕГРН

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений.

1) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором

расположен объект кадастровых работ;

4. 4. Понятие государственной регистрацией прав

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений.

- декларация об объекте недвижимости;

5. 5. Понятие государственного кадастрового учета

Задание 3. Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений.

- 1) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;

- проект организации застройки;

6. 6. Проблемы государственного количественного учета земель

- 1) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;

- документ о предоставлении данных, находящихся в федеральном картографо-геодезическом фонде.

7. 7. Проблемы государственного качественного учета земель

Задание 3. Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений.

- 2) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;

8. 8. Компетенции органа регистрации прав при осуществлении ГКУ и ГРП

Задание 3. Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений.

- декларация об объекте недвижимости;

9. 9. Участники отношений, возникающих при осуществлении ГКУ и ГРП.

Задание 3. Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений.

- генеральный план земельного участка, на котором расположен объект недвижимости;

10. 10. Документы, составляющие правовую основу ГКУ и ГРП.

Задание 3. Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений.

- акт приемки объекта капитального строительства.

11. 11. Основные сведения об объектах недвижимости, которые вносятся в кадастр недвижимости

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений.

12. 12. Дополнительные сведения об объектах недвижимости, которые вносятся в кадастр недвижимости

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений.

13. 13. Порядок ведения реестровые дел.

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений

- проектная документация

14. 14. Порядок ведения кадастровых карт и книг учета документов.

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

1) - уведомление застройщика о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства;

15. 15. Сведения реестра границ.

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

- уведомление, направленное органом государственной власти или органом местного самоуправления, о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным федеральными законами, и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;

16. 16. Содержание публичных кадастровых карт.

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

17. 17. Основание для осуществления ГКУ и ГРП.

. Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

- кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ.

18. 18. Случаи осуществления и одновременное ГКУ и ГРП.

. Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ.

19. 19. Одновременное осуществление ГКУ и ГРП

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства

- декларация, составленная и заверенная правообладателем объекта недвижимости или правообладателем земельного участка, на котором расположен такой объект недвижимости;

20. 20. Обязательные условия по отношению к представляемым документам соблюдаются при представлении заявления о ГКУ и (или) ГРП посредством почтового отправления

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства

- кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;

21. 21. Случаи отказа в приеме заявления о ГКУ и (или) ГРП.

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства

- документ о предоставлении данных, находящихся в федеральном картографо-геодезическом фонде

22. 22. Дата государственного кадастрового учета

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

3) - декларация, составленная и заверенная правообладателем объекта недвижимости или правообладателем земельного участка, на котором расположен такой объект недвижимости;

23. 23. Условие осуществления ГРП без ГКУ

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

- проектная документация;

24. 24. Особенности существуют при осуществлении ГКУ и ГРП на созданные здания, сооружения и объекты незавершенного строительства

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства

- кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ

25. 25. Особенности при осуществлении ГКУ и ГРП при образовании объекта недвижимости

Покажите схематично порядок межведомственного информационного взаимодействия при внесении сведений в Единый государственный реестр недвижимости

26. 26. Особенности при осуществлении ГРП общей собственности на недвижимое имущество.

Приведите характеристику современных проблем государственной регистрации объектов капитального строительства и земельных участков

27. 27. Особенности при осуществлении ГКУ при уточнении границ земельного участка

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений.

1) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;

- декларация об объекте недвижимости;
- проект организации застройки;
- документ о предоставлении данных, находящихся в федеральном картографо-геодезическом фонде.

28. 28. Особенности при осуществлении ГКУ и ГРП в отношении предприятия как имущественного комплекса, так и единого недвижимого комплекса

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений

2) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;

- декларация об объекте недвижимости;
- генеральный план земельного участка, на котором расположен объект недвижимости;
- акт приемки объекта капитального строительства.

29. 29. Особенности при осуществлении государственной регистрации сервитута

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений.

2) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;

- декларация об объекте недвижимости;
- генеральный план земельного участка, на котором расположен объект недвижимости;
- акт приемки объекта капитального строительства.

30. 30. Особенности при осуществлении государственной регистрации ипотеки

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

1) - уведомление застройщика о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства;

- уведомление, направленное органом государственной власти или органом местного самоуправления, о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным федеральными законами, и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;
- декларация, составленная и заверенная правообладателем объекта недвижимости или правообладателем земельного участка, на котором расположен такой объект недвижимости;
- кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ.

31. 31. Особенности при осуществлении государственной регистрации договора участия в долевом строительстве, договора об уступке прав требования по договору участия в долевом строительстве и прав участника долевого строительства на объект долевого строительства

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

- 2) - декларация, составленная и заверенная правообладателем объекта недвижимости или правообладателем земельного участка, на котором расположен такой объект недвижимости;
- кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;
 - документ о предоставлении данных, находящихся в федеральном картографо-геодезическом фонде.

32. 32. Случаи органа регистрации прав обязан возвратить заявление о ГКУ и ГРП без рассмотрения

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

- 3) - декларация, составленная и заверенная правообладателем объекта недвижимости или правообладателем земельного участка, на котором расположен такой объект недвижимости;
- проектная документация;
 - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;
 - документ о предоставлении данных, находящихся в федеральном картографо-геодезическом фонде.

33. 33. Особенности при осуществлении ГКУ и ГРП при образовании объекта недвижимости

Покажите схематично порядок межведомственного информационного взаимодействия при внесении сведений в Единый государственный реестр недвижимости

34. 34. Сроки проведения учетно-регистрационных процедур

Приведите характеристику современных проблем государственной регистрации объектов капитального строительства и земельных участков

35. 35. Унифицированные схемы для проведения единой учетно-регистрационной процедуры

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений.

- 1) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;
- декларация об объекте недвижимости;
 - проект организации застройки;
 - документ о предоставлении данных, находящихся в федеральном картографо-геодезическом фонде.

36. 36. Что служит обеспечением защиты сведений об объектах недвижимости

- 2) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;
- декларация об объекте недвижимости;
 - генеральный план земельного участка, на котором расположен объект недвижимости;

37. 37. Случаи приостановки органом регистрации прав ГКУ и ГРП

- 3) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором

расположен объект кадастровых работ;
- проектная документация.

38. 38. Срок возможной приостановки ГКУ и ГРП.

Задание 4. Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

- 1) - уведомление застройщика о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства;
 - уведомление, направленное органом государственной власти или органом местного самоуправления, о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным федеральными законами, и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;
 - декларация, составленная и заверенная правообладателем объекта недвижимости или правообладателем земельного участка, на котором расположен такой объект недвижимости;
 - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ.

39. 39. Ответственность органа регистрации прав за ненадлежащее исполнение полномочий

- 2) - декларация, составленная и заверенная правообладателем объекта недвижимости или правообладателем земельного участка, на котором расположен такой объект недвижимости;
 - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;
 - документ о предоставлении данных, находящихся в федеральном картографо-геодезическом фонде.

40. 40. Актуальность и перспективы ведения государственного учета земель.

- 3) - декларация, составленная и заверенная правообладателем объекта недвижимости или правообладателем земельного участка, на котором расположен такой объект недвижимости;
 - проектная документация;
 - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;
 - документ о предоставлении данных, находящихся в федеральном картографо-геодезическом фонде.

41. 41. Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости в порядке межведомственного информационного взаимодействия

Покажите схематично порядок межведомственного информационного взаимодействия при внесении сведений в Единый государственный реестр недвижимости

42. 42. Особенности государственной регистрации прав на земельную долю, земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения

Приведите характеристику современных проблем государственной регистрации объектов капитального строительства и земельных участков.

43. 43. Особенности осуществления государственной регистрации ипотеки

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений.

- 1) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;

- декларация об объекте недвижимости;
- проект организации застройки;
- документ о предоставлении данных, находящихся в федеральном картографо-геодезическом фонде.

2) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;

- декларация об объекте недвижимости;
- генеральный план земельного участка, на котором расположен объект недвижимости;
- акт приемки объекта капитального строительства.

44. 44. Особенности осуществления государственной регистрации обременений объекта недвижимости

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений

2) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;

- декларация об объекте недвижимости;
- генеральный план земельного участка, на котором расположен объект недвижимости;
- акт приемки объекта капитального строительства.

45. 45. Особенности осуществления государственной регистрации прав на созданные здание, сооружение, а также на объект незавершенного строительства

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений.

3) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;

- проектная документация.

46. 46. Особенности осуществления государственной регистрации права собственности гражданина на земельный участок, предоставленный для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального гаражного или индивидуального жилищного строительства

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

1) - уведомление застройщика о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства;

- уведомление, направленное органом государственной власти или органом местного самоуправления, о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным федеральными законами, и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;
- декларация, составленная и заверенная правообладателем объекта недвижимости или правообладателем земельного участка, на котором расположен такой объект недвижимости;
- кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ.

47. 47. Особенности осуществления государственной регистрации сервитута.

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список

документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

- 2) - декларация, составленная и заверенная правообладателем объекта недвижимости или правообладателем земельного участка, на котором расположен такой объект недвижимости;
- кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;
 - документ о предоставлении данных, находящихся в федеральном картографо-геодезическом фонде.

48. 48. Осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество на основании решения суда

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства

- 3) - декларация, составленная и заверенная правообладателем объекта недвижимости или правообладателем земельного участка, на котором расположен такой объект недвижимости;
- проектная документация;
 - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;
 - документ о предоставлении данных, находящихся в федеральном картографо-геодезическом фонде.

49. 49. Осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество на основании нотариально удостоверенного документа

Покажите схематично порядок межведомственного информационного взаимодействия при внесении сведений в Единый государственный реестр недвижимости

50. 50. Проблемы геодезической и картографической основы ЕГРН при регистрации прав на объект недвижимости

Приведите характеристику современных проблем государственной регистрации объектов капитального строительства и земельных участков

51. 51. Современные проблемы государственного учета земель

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений.

- 1) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;
- декларация об объекте недвижимости;
 - проект организации застройки;
 - документ о предоставлении данных, находящихся в федеральном картографо-геодезическом фонде.

52. 52. Современные проблемы государственной регистрации объектов не-движимости

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений

- 2) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;
- декларация об объекте недвижимости;
 - генеральный план земельного участка, на котором расположен объект недвижимости;
 - акт приемки объекта капитального строительства.

53. 53. Использование сведений ЕГРН в регулировании земельных отношений

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список

документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений

3) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;

- проектная документация.

54. 54. Использование результатов государственной кадастровой оценки в системе государственной регистрации объектов недвижимости

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

1) - уведомление застройщика о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства;

- уведомление, направленное органом государственной власти или органом местного самоуправления, о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным федеральными законами, и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;

- декларация, составленная и заверенная правообладателем объекта недвижимости или правообладателем земельного участка, на котором расположен такой объект недвижимости;

- кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ.

55. 55. Информационное взаимодействие при ведении государственной регистрации и учета объектов недвижимости

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

декларация, составленная и заверенная правообладателем объекта недвижимости или правообладателем земельного участка, на котором расположен такой объект недвижимости;

- кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;

- документ о предоставлении данных, находящихся в федеральном картографо-геодезическом фонде.

56. 56. Основные функции подразделений федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестра)

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

2) - декларация, составленная и заверенная правообладателем объекта недвижимости или правообладателем земельного участка, на котором расположен такой объект недвижимости;

- кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;

- документ о предоставлении данных, находящихся в федеральном картографо-геодезическом фонде.

3) - декларация, составленная и заверенная правообладателем объекта недвижимости или правообладателем земельного участка, на котором расположен такой объект недвижимости;

- проектная документация;

- кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;
- документ о предоставлении данных, находящихся в федеральном картографо-геодезическом фонде.

57. 57. Нормативная база, регулирующая организационные процессы кадастровых работ
 Нормативная база, регулирующая технологические процессы кадастровых работ
 Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с образованием гидротехнического сооружения второго класса, установленного в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений

- 2) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;
- декларация об объекте недвижимости;
 - генеральный план земельного участка, на котором расположен объект недвижимости;
 - акт приемки объекта капитального строительства.
- 3) - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;
- проектная документация.

58. 58. Функции управления персоналом в подразделениях федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестра)

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

- 1) - уведомление застройщика о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства;
- уведомление, направленное органом государственной власти или органом местного самоуправления, о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным федеральными законами, и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;
 - декларация, составленная и заверенная правообладателем объекта недвижимости или правообладателем земельного участка, на котором расположен такой объект недвижимости;
 - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ.

59. 59. Учет и контроль качества выполнения работ персоналом в филиале ФГБУ "ФКП Росреестра" по Краснодарскому краю

Выберите из предложенного перечня документов наиболее полный и правильный список документов, необходимых для подготовки технического плана в связи с созданием жилого дома на земельном участке, предназначенном для размещения объекта индивидуального жилищного строительства

- 3) - декларация, составленная и заверенная правообладателем объекта недвижимости или правообладателем земельного участка, на котором расположен такой объект недвижимости;
- проектная документация;
 - кадастровый план территории или выписка из ЕГРН о земельном участке, на котором расположен объект кадастровых работ;
 - документ о предоставлении данных, находящихся в федеральном картографо-геодезическом фонде.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Бурмакина, Н. И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество: лекция / Н. И. Бурмакина,. - Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. - 104 с. - 978-5-93916-665-2. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/78313.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Варламов, А.А. Организация и планирование кадастровой деятельности: Учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев.; Сибирский государственный университет геосистем и технологий. - 2 - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2019. - 192 с. - 978-5-16-015165-6. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1008/1008137.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Земельный кадастр как основа государственной регистрации прав на землю и иную недвижимость: Учебное пособие / Д.А. Шевченко, А.В. Лошаков, С.В. Одинцов, Л.В. Кипа, Д.И. Иванников. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 94 с. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/0976/976333.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Земельный кадастр как основа государственной регистрации прав на землю и иную недвижимость: учебное пособие / Шевченко Д. А., Лошаков А. В., Одинцов С. В., Кипа Л. В., Иванников Д. И.. - Ставрополь: СтГАУ, 2017. - 94 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/107178.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. www.consultant.ru - Правовая поддержка «Консультант плюс»
2. www.garant.ru - Информационно – правовой портал «Гарант»
3. <http://pkk5.rosreestr.ru> - Публичная кадастровая карта
4. www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека (НЭБ)

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1 Microsoft Windows - операционная система.

2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>

2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>

3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Виртуальная лаборатория сопротивления материалов;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

411гд

- 0 шт.

доска ДК11Э2010(мел) - 1 шт.

парты - 26 шт.

проектор - 1 шт.

проектор BenQ Mx613ST - 1 шт.

стол - 1 шт.

тумба подкатная - 1 шт.

экран проекционный Classic Norma 406x305 - 1 шт.

402гд

Компьютер персональный Dell OptiPlex 3050 Mini Tower (N009O3050MT) - 1 шт.

Компьютер персональный Dell OptiPlex 3050 Mini Tower (N009O3050MT) - 1 шт.

Сплит-система LESSAR LS/LU-H18KPA2 - 1 шт.

403гд

Компьютер персональный APM ITP Business - 1 шт.

кондицион. Panasonic CS/CU-A18 HKD (т-х) - 1 шт.

420гд

- 0 шт.

Компьютер персональный iRU/8Гб/512Гб - 0 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;

– возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
 - обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
 - особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
 - чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
 - соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
 - минимизация внешних шумов;
 - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
 - сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).
- Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
 - наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
 - наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
 - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
 - обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
 - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
 - сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
 - предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
 - предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
 - возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
 - применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
 - стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
 - наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина «Государственная регистрация и учет объектов недвижимости» ведётся в соответствии с календарным учебным планом и расписанием занятий по неделям. Темы проведения занятий определяются тематическим планом рабочей программы дисциплины